

MITTETULUNDUSÜHINGU

JÄRVAMAA OMAVALITSUSTE LIIT

PÕHIKIRI

ÜLDSÄTTED

1. Mittetulundusühing "Järvamaa Omavalitsuste Liit" (edaspidi liit) on kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse, kohaliku omavalitsuse üksuste liitude seaduse ja mittetulundusühingute seaduse alusel tegutsev Järva maakonna omavalitsusüksuste vabatahtlik ühendus koostöö korraldamiseks, ühiste huvide väljendamiseks, esindamiseks ja kaitsmiseks ning ühiste ülesannete täitmiseks, lähtudes oma tegevuses avalikest huvidest.
2. Liidu ametlik nimi on: Järvamaa Omavalitsuste Liit. Liidu nime tõlge inglise keelde on: Association of Local Authorities of Järva County. Liidu nime lühend on: JOL
3. Liidu asukoht on Paide linn, Järvamaa, Eesti Vabariik.

LIIDU EESMÄRK JA TEGEVUSED

4. Liidu tegevus rajaneb demokraatia põhimõtetel, liikmete omaalgatusel ja ühistegevusel,
5. Liit tegutseb avalikes huvides Liit toetab kultuuri, spordi, hariduse ning noorsootöö valdkonda ning annab nimetatud valdkondades välja toetusi ja preemiaid.
6. Liidu eesmärgiks on Järva maakonna omavalitsuste ühistegevuse kaudu maakonna tasakaalustatud ja jätkusuutlikule arengule kaasaaitamine, maakonna kultuuritraditsioonide säilitamine ja edendamine, maakonna ja oma liikmete esindamine ja liikmete ühiste huvide kaitsmine, samuti maakonna kohaliku omavalitsuse üksuste koostöö edendamine ja liikmetele seadusega ettenähtud ülesannete paremaks täitmiseks võimaluste loomine.
7. Eesmärgi saavutamiseks liit:
 - 1) esindab ja kaitseb oma liikmete ühishuve;
 - 2) tegutseb avalikes huvides;
 - 3) töötab välja ühisseisukohad omavalitsuspoliitilises küsimuses;
 - 4) korraldab liikmetevahelist koostööd;
 - 5) arendab väliskoostööd ja –sõprussidemeid;
 - 6) edastab oma liikmetele teavet ja nõustab omavalitsusametnikke;
 - 7) organiseerib koolitust ja täiendõpet;
 - 8) korraldab vastuvõtte ja teisi üritusi;
 - 9) korraldab maakondlikke üritusi ning õpilaste ühistegevust ja õpetajate täienduskoolitust;
 - 10) korraldab ja koordineerib maakonna kultuurialast tegevust;
 - 11) annab välja preemiaid ja toetusi.

LIIDU LIIKMED

8. Liidu liikmeks võivad olla Järva maakonna kohaliku omavalitsuse üksused,

9. Liidu liikmete vastuvõtmise ja väljaastumise otsustab liidu juhatus kohaliku omavalitsuse üksuse volikogu otsuse põhjal tehtud kirjaliku avalduse alusel. Liidu liikme võib liidust välja arvata liidu üldkoosoleku otsusega käesoleva põhikirja punktis 15 nimetatud kohustuste täitmata jätmise eest.
10. Liidu liikmed on üldkoosolekul esindatud oma esindajate ja nende asendajate kaudu, kes nimetatakse linna- ja vallavolikogude poolt kohaliku omavalitsuse volikogu volituste tähtajaks elanike arvu alusel järgmiselt:
- 1) linn või vald kuni 4000 elanikuga: 2 esindajat;
 - 2) linn või vald 4001 – 8000 elanikuga: 3 esindajat;
 - 3) linn või vald 8001 – 12 000 elanikuga: 4 esindajat;
 - 4) linn või vald üle 12 001 elanikuga: 5 esindajat.
- Esindajad ja nende asendajad nimetatakse kohaliku omavalitsuse volikogu või valitsuse liikmete hulgast. Liikmed esitavad andmed oma esindajate ja nende asendajate kohta liidu juhatusel kolme kuu jooksul arvates kohaliku omavalitsuse volikogu valimistest. Liidu liikmete esindajad täidavad enda kohustusi üldjuhul tasuta.
11. Igal esindajal on üldkoosolekul üks hääl. Linna- ja vallavolikogud võivad oma esindajad sõltumata põhjusest tagasi kutsuda ja uued esindajad nimetada. Esindajate nimetamise ja tagasikutsumise otsustavad liikmete volikogud.
12. Liidu liikmel on õigus oma volikogu otsuse alusel liidust välja astuda. Väljaastuja on kohustatud tasuma liikmemaksu kogu väljaastumisaasta eest. Haldusterritoriaalse korralduse muutmisel läheb liidu liikme staatus üle uuele kohaliku omavalitsuse üksusele, kui kõik endised kohaliku omavalitsuse üksused olid liidu liikmed. Liikmestaatuse üleminekul lähevad üle ka varalised kohustused.
13. Liidu liikme võib liidust välja arvata liidu üldkoosoleku otsusega käesoleva põhikirja punktis 15 nimetatud kohustuste täitmata jätmise eest.
14. Liidu liikmel on õigus:
- 1) oma esindajate kaudu olla valitud liidu juht- ja kontrollorganitesse;
 - 2) osa võtta ja olla informeeritud liidu tegevusest;
 - 3) teha ettepanekuid ja esitada arupärimisi liidu tegevuse kohta;
 - 4) astuda liidust välja.
15. Liidu liikmel on kohustus:
- 1) täita liidu põhikirja;
 - 2) võtta osa liidu tegevusest ja aidata kaasa liidu eesmärkide saavutamisele;
 - 3) tasuda õigeaegselt liikmemaksu.

LIIDU VARA

16. Liidu varad moodustuvad:
- 1) liikmemaksudest;
 - 2) seaduse alusel ettenähtud juhtudel riigieelarvelistest vahenditest;
 - 3) sihteraldistest;
 - 4) toetustest ja annetustest;
 - 5) muust põhikirjalisest eesmärgist tulenevast tegevusest saadud tulust.
18. Liit ei kannu varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest ja liikmed ei kannu varalist vastutust liidu varaliste kohustuste eest.

20. Liikmemaks koosneb kahest osast: kõigile liikmetele võrdne summa ning omavalitsusüksuse elanike arvust või tulubaasist sõltuv summa. Mõlema summa arvutamise alused ja suuruse majandusaasta lõikes ning liikmemaksu tasumise korra kinnitab liidu üldkoosolek.

LIIDU JUHTIMINE JA TÖÖKORRALDUS

22. Liidu juhtorganid on liikmete üldkoosolek – (edaspidi üldkoosolek) ja juhatus (edaspidi juhatus).

23. Üldkoosoleku kutsub kokku vähemalt 4 korda aastas juhatuse esimees. Ettepaneku üldkoosoleku kokkukutsumiseks võib teha juhatus või põhjust ära näidates vähemalt 1/3 liidu liikmetest. Üldkoosolek kutsutakse kokku ka muudel seaduses või käesolevas põhikirjas ette nähtud juhtudel.

24. Üldkoosolek:

- 1) võtab vastu liidu põhikirja ja teeb selles muudatusi;
- 2) kinnitab ja muudab liidu tegevuse põhisuunad;
- 3) valib juhatuse liikmete hulgast juhatuse esimehe ja aseesimehe;
- 4) määrab revisjonikomisjoni liikmed ja revisjonikomisjoni esimehe;
- 5) kinnitab juhatuse poolt koostatud liidu eelarve ja eelmise majandusaasta eelarve täitmise aruande;
- 6) kinnitab majandusaasta raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande (majandusaasta aruanne) ning revisjonikomisjoni aruande;
- 7) kooskõlastab või kinnitab riigieelarvest laekuvate, samuti teiste seaduste alusel eraldatavate vahendite jaotamise kavad;
- 8) moodustab vajadusel ning seadusega ettenähtud korras fonde ja sihtkapitale;
- 9) moodustab konkreetsete ülesannete lahendamiseks alalisi või ajutisi töögrupe;
- 10) otsustab riikliku ülesande täitmiseks võtmise või lepingu sõlmimise riigi valitsusasutusega riikliku kohustuse täitmiseks;
- 11) otsustab liidu osalemise äriühingus, sihtasutuses, mittetulundusühingus ning nendes osalemise lõpetamise;
- 12) kehtestab liidu varade kasutamise korra;
- 13) teeb riigi valitsusasutustele ettepanekuid ülemaakonnaliste probleemide lahendamiseks;
- 14) otsustab kohaliku omavalitsuse ülesannete ühise täitmise;
- 15) otsustab liidu ühinemise, jagunemise või lõpetamise;
- 16) otsustab teisi küsimusi, mis ei ole juhatuse pädevuses.

25. Üldkoosolek võtab oma pädevuse piires vastu otsuseid. Üldkoosoleku otsused tehakse teatavaks liidu liikmetele.

26. Üldkoosoleku toimumise aeg ja koht teatatakse liikmetele kirjalikult vähemalt 2 (kaks) nädalat enne selle toimumist, päevakorra ja otsuste eelnõud 1 (üks) nädal enne selle toimumist. Erakorralise üldkoosoleku toimumise aeg, koht ja päevakorra eelnõu teatatakse liikmetele kirjalikult vähemalt 1 (üks) nädalat enne selle toimumist.

27. Üldkoosolek on otsustusvõimeline olenemata kokkutulnud esindajate arvust, välja arvatud punktis 33 toodud erand. Otsused võetakse vastu poolthälte enamusega, välja arvatud käesoleva põhikirja punkti 24 alapunktides 1, 2, 5, 6, 14 ja 15 loetletud küsimuse otsustamine, mille poolt peab hääletama üle kahe kolmandiku liikmete esindajate üldarvust.

28. Hääletamine üldkoosolekul on avalik, kui üldkoosolek ei otsusta teisiti.

29. Üldkoosolek töötab enda poolt vastuvõetud töökorra järgi. Üldkoosolekut juhatab liidu juhatuse esimees või tema äraolekul aseesimees.
30. Isikuvalimistel loetakse valituks enam kui pool kohalolijate poolthäälest kogunud kandidaat. Kui ükski esitatud kandidaatidest ei kogu vajalikku arvu poolthääli, viiakse läbi teine hääletusvoor kahe enim hääli saanud kandidaadi vahel. Kui kordushääletusel ei saa ükski esimeses voorus esitatud kandidaat vajalikku arvu hääli, viiakse kolmas valimisvoor koos uute kandidaatide ülesseadmisega läbi järgmisel liidu üldkoosolekul.
31. Üldkoosolek protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla juhataja ja protokollija. Liidu liikme esindajal on õigus nõuda eriarvamuse protokollimist.
32. Liitu juhib ja esindab juhatus. Juhatusel on võrdne liidu liikmeks olevate omavalitsuste arvuga. Iga liidu liige nimetab volikogu otsusega juhatusse oma esindaja. Juhatusel võib olla ainult isik, kes esindab liidu liiget üldkoosolekul. Juhatusel ei tohi olla revisjonikomisjoni liige.
33. Üldkoosolek valib kaheks aastaks juhatusel liikmete hulgas juhatusel esimehe ja aseesimehe salajasel hääletusel vastavalt punktile 30. Juhatusel esimehe ja aseesimehe valimistest peavad osa võtma vähemalt pooled üldkoosolekule nimetatud esindajad.
34. Juhatus:
 - 1) vaatab läbi liidu liikmete ettepanekud ja esitab need vajadusel koos oma seisukohaga üldkoosolekule;
 - 2) teeb ettepanekuid üldkoosoleku päevakorra suhtes;
 - 3) teeb ettepanekuid üldkoosolekule ühingule põhivara soetamiseks;
 - 4) vaatab seadusandlusest lähtuvalt üle liidu põhikirja ja teeb vajadusel põhikirja muutmiseks vastava ettepaneku liidu üldkoosolekule;
 - 5) korraldab liidu raamatupidamise;
 - 6) korraldab liidu igapäevatööd, jagades vastutusvaldkonnad omavahel;
 - 7) koostab ja esitab üldkoosolekule kinnitamiseks liidu eelarve ja eelneva aasta eelarve täitmise aruande;
 - 8) koostab ja esitab üldkoosolekule pärast majandusaasta lõppu raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande (majandusaasta aruanne) koos revisjonikomisjoni aruandega;
 - 9) esindab liitu tööandjana, kuulutab välja konkursid töötajate leidmiseks ning sõlmib töölepingud;
 - 10) lahendab teisi üldkoosoleku poolt delegeeritud ülesandeid;
 - 11) on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees.
35. Juhatusel on õigus kutsuda kokku ja juhata juhatusel esimees või tema äraolekul aseesimees.
36. Juhatusel on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole juhatusel liikmetest.
37. Juhatusel otsused võetakse vastu koosolekul osalevate juhatusel liikmete poolthäälest enamusega. Juhatusel igal liikmel on üks hääl.
38. Juhatusel võib vastu võtta otsuse koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatusel liikmeid.
39. Juhatusel koosolekud protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija. Juhatusel liikmetel on õigus nõuda oma eriarvamuse protokollimist.
40. Juhatusel esimees ja aseesimees esindavad liitu kõikides õigustoimingutes ainuisikuliselt, teised juhatusel liikmed võivad liitu esindada ainult ühiselt.

41. Juhatuse esimees:

- 1) juhatab üldkoosolekut ja juhatuse koosolekuid;
- 2) esindab liitu suhetes teiste isikutega;
- 3) kirjutab alla üldkoosoleku ja juhatuse otsustele, annab liidu töö korraldamiseks ja vara kasutamiseks käskkirju;
- 4) on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees;
- 5) korraldab üldkoosoleku tööd ja ettevalmistamist;
- 6) teeb ettepanekuid üldkoosolekul ja juhatuses arutusele tulevate küsimuste osas ning kutsub kokku üldkoosoleku ning juhatuse koosolekud;
- 7) esindab liitu tööandja õigustes;
- 8) korraldab juhatuse tööd ning koosolekute ettevalmistamist.

MAJANDUSTEgevus JA KONTROLL

44. Liidu majandustegevusega seotud kulud plaanitakse eelarvega.

45. Liidu majandustegevuse arvestusperioodiks on majandusaasta, mis algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

47. Liidu majandustegevuse, asjaajamise ja aruandluse üle järelevalveks korraldatakse vähemalt üks kord majandusaastas revisjon. Revisjoni viib läbi revisjonikomisjon, mida juhib revisjonikomisjoni esimees. Revisjonikomisjoni liikmeks ega audiitoriks ei või olla liidu juhatuse liige ega raamatupidaja.

48. Revisjonikomisjoni volituste tähtaeg on määramisest kuni käesoleva põhikirja punkti 24 alapunktis 4 sätestatud korras revisjonikomisjoni uue koosseisu määramiseni.

49. Üldkoosolek võib määrata järelevalve teostamiseks täiendavalt ka audiitorkontrolli ning vajadusel erikontrolli juhtorgani või juhtorgani liikme tegevuse osas.

50. Revisjonikomisjon:

- 1) kontrollib liidu põhikirja järgimist;
- 2) kontrollib liidu vara kasutamist ja aruandlust;
- 3) koostab revisjonikontrolli tulemuste kohta iga-aastase aruande liidu üldkoosolekule;

51. Revisjonikomisjonil on õigus saada liidu juhatuse ja kantseleilt andmeid, dokumente ja seletusi kontrollimisel tekkinud küsimuste kohta.

52. Revisjonikomisjonil on õigus esitada puuduste avastamisel ettepanekuid nende kõrvaldamiseks juhatusele. Kui juhatuse ei ole mõistliku aja jooksul avastatud puudusi kõrvaldanud, on revisjonikomisjonil õigus nõuda juhatusest erakorralise üldkoosoleku kokkukutsumist. Liidu majandustegevus ei allu riigiorganite kontrollile, välja arvatud seaduses sätestatud juhud.

LIIDU ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA LÕPETAMINE

53. Liidu ühinemine või jagunemine toimub üldkoosoleku otsusel seadusega sätestatud korras.

54. Liit lõpetatakse:

- 1) üldkoosoleku otsusega;
- 2) liidu liikmete arvu vähenemisel alla poole maakonna omavalitsusüksuste arvu;
- 3) muul seaduses ettenähtud alusel.

55. Liidu likvideerimismenetlus toimub mittetulundusühingute seaduses sätestatud korras.

56. Liidu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist allesjäänud vara samalaadsete eesmärkidega mittetulundusühingule, avalikõiguslikule juriidilisele isikule, riigile või kohalikule omavalitsusele.
57. Liidu lõpetamisel antakse tema arhiiv hoiule arhiivi.

Põhikirja muudatused on kinnitatud Järvamaa Omavalitsuste Liidu 16. detsembri 2016. a üldkoosoleku otsusega nr 15.

Pipi-Liis Siemann
Juhatuse esimees